



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Setor de **(Nome do setor)**
Departamento de **(Nome do departamento)**
Curso de Especialização em **(Nome do curso)**

PIT - PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO (Ano de referência)

1. IDENTIFICAÇÃO

Nome Professor (a):				Setor/Departamento:
Titulação:				Matrícula:
Data de Admissão:		Classe/Nível:	<input type="checkbox"/> Auxiliar <input type="checkbox"/> Assistente <input type="checkbox"/> Adjunto <input type="checkbox"/> Associado <input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Substituto	
Regime de Trabalho:	<input type="checkbox"/> 20h <input type="checkbox"/> 40h <input type="checkbox"/> DE	Vínculo:	<input type="checkbox"/> Estatutário <input type="checkbox"/> Convidado <input type="checkbox"/> Visitante	
Cursando Pós-Graduação sem afastamento, qual?			<input type="checkbox"/> Especialização <input type="checkbox"/> Mestrado <input type="checkbox"/> Doutorado <input type="checkbox"/> Pós-Doutorado	
Área:				
Instituição:		Previsão de Término:		

2. PREVISÃO DE AFASTAMENTOS

Tipos	Inicio	Retorno
Aposentadoria		
Licença Prêmio		
Licença Sabática		
Licença sem Vencimentos		
Licença Maternidade		
Curso de Pós-Graduação		

3. ATIVIDADES DE ENSINO

Curso:	(a) Graduação (b) Pós-Graduação (E, M e D)*		
Nome das disciplinas	Turmas	Carga Horária (CH)	
		CH semanal	CH semestral
()			
()			
()			
()			

*E = Especialização; M = Mestrado; D = Doutorado

4. ATIVIDADES DE PESQUISA

Título do Projeto			
Coordenador:			
Data de Início:		Data prevista p/ término:	
Fase:			
CH Semanal	Instituição Envolvida:	Observações:	

5. ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Programa:			
Coordenador:			
Data Início:		Data prevista p/ término:	
Fase:			
CH semanal:	Instituição envolvida:	Observações:	

6. PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS / EVENTOS

Nome do Congresso/ Evento:			
Local :		Data:	
Atuação:	() Participante () Coordenador () Apresentação de Trabalhos		
Título do Trabalho:			

7. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

	Carga Horária Total		Especificificar local/unidade da atividade
	CH Padrão	CH semanal	
Administração Superior	40h/semanal		
Chefe de Departamento	40h/semanal		
Vice-Chefe de Departamento	15/20h/semanal		

Coordenador de Curso Graduação	40h/semanal		
Coordenador de Núcleo	10h/semanal		
Coord. de Curso de Pós-Graduação	15h/semanal		
Coordenador de Área/Laboratório	5h/semanal		
Coordenador de Projeto Implantação Curso	10h/semanal		
Reunião de Departamento	1h/semanal		
Reunião de Setor	2h/semanal		
Reunião de Colegiado de Curso	1h/semanal		
Outras (especificar)			
Total Carga Horária	-		

8. ATIVIDADES COMPLEMENTARES A DOCÊNCIA

Tipo	CH padrão (semanal)	CH semanal
Preparação de aulas/provas, etc.	100% c.h. disciplina	
Correção/acompanhamento de provas/trabalhos/etc.	75% c.h. disciplina	
Atendimento extra classe ao Aluno: mínimo (1 h/turno)	-	
Orientação a bolsistas/monitores	2 h por Bolsista/Monitor	
Orientação a voluntário	2 h por Estagiário	
Orientação de Monografias/Dissertação/Teses	2 h por orientação	
Revisão Bibliográfica	50% c.h. disciplina	
Total Carga Horária	-	

*Data de aprovação em plenária departamental:

*Anexar extrato da ata de aprovação da plenária departamental